**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Московской области**

**«Воскресенский колледж»**

**Аннотация к рабочей программе профессионального модуля**

**ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»**

**Специальность 38.02.06 «Финансы»**

**Содержание**

Программа профессионального модуляПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от5 февраля 2018 г. № 65

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Умения | Знания | Практический опыт |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 4.1  ПК 4.2.  ПК 4.3.  ПК 4.4. | 1.Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;  2.Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;  3.Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;  4.Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  5.Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;  6.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;  7.Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;  8.Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;  9.Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;  10.Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур, | 1. Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;  2.Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  3.Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;  4.Структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;  5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;  6.Методы проверки хозяйственных операций;  7.Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;  8.Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;  9.Порядок использования государственной (муниципальной) собственности;  10.Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд. | 1.Организации и проведении финансового контроля;  2. Планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля. |

**В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются умения и знания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности приме- нительно к различным контекстам | 1.Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; | 1. Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;  2Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | 1.Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; | 1. Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;  2.Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  3.Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | 2.Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;  3.Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; | 4.Структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | 4.Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  5.Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; | 5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 6.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; | 5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;  6.Методы проверки хозяйственных операций;  7.Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | 8.Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; | 8.Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | 9.Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;  10.Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур | 9.Порядок использования государственной (муниципальной) собственности; |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | 1.Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;  2.Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; | 5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | 1.Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; | 1. Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;  2.Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  3.Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; |
| ПК 4.1 | Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур | 6.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; | 5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; |
| ПК 4.2. | Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля | 5.Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;  6.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; | 10.Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд. |
| ПК 4.3. | Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля | 6.Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;  7.Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;  8.Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; | 5.Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;  6.Методы проверки хозяйственных операций; |
| ПК 4.4. | Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд | 9.Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;  10.Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур | 3.Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; |
| ЛР 13 | Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального ЛР 13 скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | | |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. | | |
| ЛР 17 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | | |
| ЛР 21 | Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики | | |

**Количество часов на изучение модуля**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем образовательной программы ПМ** | **Объем в часах** |
|
| МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта | 116 |
| УП.02.01 Учебная практика | 36 |
| ПП.02.01 Производственная практика | 36 |
| ПM.02.ЭК Экзамен по модулю | 6 |
| ***ПМ.03*** ***Осуществление интеграции программных модулей*** | ***200*** |

**Тематический план профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Объем в часах** |
| Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики | 22 |
| Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль | 18 |
| Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением | 16 |
| Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль | 28 |
| Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд | 15 |
| Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля | 4 |
| Консультации | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме (ДЗ) | 6 |
| **Учебная практика** | **36** |
| **Производственная практика** | **36** |
| **Консультации** | **6** |
| **Экзамен по модулю** | **6** |
| **Всего (макс.)** | **200** |

**Периодичность и формы текущего контроля и промежуточной аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| ***Умения***  1.Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;  2.Определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  3.Применять налоговые льготы;  4.Определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  5.Формировать налоговую отчетность;  6.Формировать учетную политику для целей налогообложения;  7.Рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;  8.Применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;  9.Определять режимы налогообложения;  определять элементы налогообложения;  10.Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов;  11.Заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;  12.Выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;  13.Соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  14.Заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги,  15.Использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. | - Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и представления налоговых деклараций и расчетов;  -Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов;  - Обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований;  - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период.  - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов.  - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.  -Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе. | Текущий контроль на  занятии, устный и  письменный опрос.  Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, заданий по учебной практике;  Защита отчета по производственной практике;  Квалификационный экзамен |
| ***Знания***  1.Законодательств, и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах;  2.Порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  3.Элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  4.Порядка формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;  5.Ставок налогов и сборов, тарифов страховых взносов; | -Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов;  - Обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований;  - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период.  - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов.  - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.  - Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. | Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы;  Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, заданий по учебной практике;  Защита отчета по производственной  практике;  Квалификационный экзамен |